※ 事 処 理	賦課番号	証票交付年月日	担当者
		・	

1

令和 7年 〇月 〇日

広島県知事様

2

申請者

住所
氏名

広島県広島市◆◆1-2-3

〔名称及び
代表者の氏名〕株式会社 広島県税観光
代表取締役 広島 花子

電話番号

〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇

(法人の場合) 法人番号

1234567890000

宿泊税特別徴収義務者登録申請書

広島県宿泊税条例第9条第1項又は第2項の規定により、次のとおり、宿泊税特別徴収義務者としての登録を申請します。

3

住所又は所在地

〒〇〇〇-〇〇〇〇

広島県広島市◆◆1-2-3

(電話 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇)

営宿
業泊
許施
可設
等の

フリガナ

ヒロシマケンゼイカンコウ

ヒロシマ ハナコ

氏名
(名称及び代表者の氏名)

株式会社 広島県税観光 代表取締役 広島 花子

営業種別

旅館・ホテル 簡易宿所 住宅宿泊事業旅館業又は認定事業
における許可等番号広島市指令
旅許第〇号

許可等年月日

令和 6年 6月 6日

許可等名義人との関係

本人

4

所在地

〒〇〇〇-〇〇〇〇

広島県広島市◆◆1-2-3

(電話 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇)

施

フリガナ

ヒロシマケンゼイホテル

名称

広島県税ホテル

概要

地上 5 階
地下

客室数 35 室

収容人員 80 名

設

経営開始(予定)年月日

令和 6年 7月 1日

施
所
有
者住所
又は所在地

〒 -

(電話 - -)

氏名又は名称

5

共同事業者の有無

有 ・ 無

共
同
事
業
者

住所又は所在地

〒 -

(電話 - -)

フリガナ

氏名
(名称及び代表者の氏名)

6

住所又は所在地

〒〇〇〇-〇〇〇〇

広島県広島市◆◆1-2-3

(電話 〇〇〇-〇〇〇-〇〇〇〇)

フリガナ

ヒロシマケンゼイカンコウ ケイリブケイリカ

氏名
(名称及び代表者の氏名)

株式会社 広島県税観光 経理部経理課

送書
付類
先の

注 1 ※印の欄は、記入しないでください。

2 複数の施設を有する場合は、施設ごとに登録申請書を提出してください。

3 この申請書には、次に掲げる書類を添付してください。

ア 法人の場合は登記事項証明書、個人の場合は住民票の写し

イ 旅館業に係る営業許可証、認定事業に係る認定書又は住宅宿泊事業に係る届出番号を確認できる書類の写し

ウ 宿泊の契約内容を確認することができる書類(宿泊約款など)

エ 宿泊料金を確認することができる書面

①「提出年月日」欄

- ・申請書の提出年月日を記載してください。

②「申請者」欄

- ・特別徴収義務者となる宿泊施設の経営者の住所又は所在地、氏名又は名称を記載してください。法人の場合には法人名に加え、代表者の職、氏名も併せて記載してください。
- ・法人番号は必ず記載してください。ご不明な場合は、「国税庁法人番号公表サイト(URL: <http://www.houjin-bangou.nta.go.jp/kensaku-kekka.html>)」にてご確認ください。

③「宿泊施設の営業許可等」欄

- ・宿泊施設の営業許可を受けた方や住宅宿泊事業法の届出をした方の住所又は所在地、電話番号、氏名又は名称を記載してください。法人の場合は、法人名に加え、代表者の職、氏名も併せて記載してください。
- ・「営業種別」欄には、宿泊施設の該当する種別に☑を記載してください。
- ・「旅館業又は認定事業における許可等番号」欄については、旅館業法の営業許可証に記載されている許可番号を記載してください。住宅宿泊事業法の届出施設の場合は、届出が受理された際に発行される届出番号(M34から始まる番号)を記載してください。
- ・「許可名義人との関係」は、経営者と許可名義人が相違する場合、その関係を具体的に明記してください。

④「施設」欄

- ・施設の所在地、電話番号、名称を記載してください。
- ・「概要」欄には、階数、客室数、収容人員を記載してください。
- ・「経営開始(予定)年月日」欄には、営業開始年月日を記載してください。
- ・「施設の所有者」欄には、所有者の住所又は所在地、電話番号、氏名又は名称を記載してください。所有者が法人の場合には所在地、法人名および代表者名を記載して下さい。
- ・施設の所有者が2名以上の場合は、任意様式により全員分を記載した別紙を添付してください。

⑤「共同事業者」欄

- ・特別徴収義務者以外の共同事業者について記載してください。ここでいう「共同事業者」とは、共同事業に関する契約書や役員会等の議事録等で定められている共同事業者をいいます。
- ・記載すべき共同事業者が2名以上の場合は、任意様式により全員分を記載した別紙を添付してください。

⑥「書類の送付先」欄

- ・申告についての問い合わせ、関係書類を送付する場合のあて先を担当部署名まで記載してください。直通電話番号等があれば記載してください。

【添付書類】

宿泊税特別徴収義務者登録申請書は、次の①～④の書類を添付して提出してください。

①	経営者が法人の場合	登記事項証明書(現在事項証明書)
	経営者が個人の場合	住民票(個人番号(マイナンバー)の記載がないもの)
②	旅館業法の場合	旅館業営業許可証
	住宅宿泊事業の場合	届出番号及び建物の所在地が確認できる書面 (例: 民泊ポータルサイト内民泊制度運営システム(事業者)画面等)
③	宿泊料金表	
④	旅館業法の場合	宿泊に係る契約書面(宿泊約款等の写し)
	住宅宿泊事業の場合	宿泊に係る契約書面

※ ①～④の書類については、いずれもコピーで結構です。

※ ②について、許可等を受けてから変更事項がある場合は、保健所等へ提出した変更届もすべて添付してください。