

## よくある質問

### New !

Q. 「1号機能なし」のため、2号機能は回答せずに報告したいが、エラー表示が出て報告完了できない。

A. 現時点でのG-MISの仕様では、2号機能を無回答とする場合でも、2号機能の「入力」ボタンを開き、未入力のまま画面下部の「登録」ボタンを押して、入力情報を「入力完了」にする必要があります。

1号機能、2号機能の入力状況がすべて「入力完了」となったことを確認後、「報告」ボタンを押すと報告済となります。

分類	項目	入力状況	更新日時	入力
1号機能	(1) 日常的な診療を総合的かつ継続的に行う機能	入力完了	2025/07/23 16:56:38	① 入力
2号機能	(1) 通常の診療時間外の診療	入力完了	2025/07/23 16:56:38	入力
	(2) 入退院時の支援	入力完了	2025/07/23 16:56:38	入力
	(3) 在宅医療の提供	入力完了	2025/07/23 16:56:38	入力
	(4) 介護サービス等と連携した医療提供	入力完了	2025/07/23 16:56:38	入力
	(5) その他の報告事項	入力完了	2025/07/23 16:56:38	入力

① 2号機能の「入力」ボタンを1つずつ開き、無回答のまま「登録」ボタンを押す。  
② ①の作業を、2号機能すべて（計5回）繰り返した後、最後に「報告」をクリックする。

Q. 基本情報入力のとき、「所属」欄に「※値を入力してください」という赤い文字のエラーが出ますが、どのように入力したらよいですか。

A. 「所属」欄には、医療機関内での所属部署などを「全角文字」で入力してください。特に部署がなければ、「事務」「院長」等でも結構です。

Q. 特別養護老人ホーム内の診療所、官公庁・企業内の診療所は、報告対象になりますか？

A. はい。当制度は、「特定機能病院（当県では広島大学病院）、及び歯科医療機関を除く、全ての病院・診療所」が報告対象となっています。

⇒詳しくは、厚生労働省ホームページをご覧ください。

[https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/0000123022\\_00007.html](https://www.mhlw.go.jp/stf/seisakunitsuite/bunya/0000123022_00007.html)