

記入例

この書類は、帰国後に
作成してください。

令和〇年 〇月〇〇日

広島県教育委員会教育長様

**交付申請書（様式第1号）と同一の
内容**となるよう注意してください。
生徒・申請者の欄が、他の様式とは
逆のため注意してください。

	住所	△△市〇〇〇〇1-2-3
生徒	氏名	広島 太郎
	高等学校名	〇〇〇〇 高等学校
	学年	1 年
申請者 (経費支払者)	住所	△△市〇〇〇〇1-2-3
	氏名	広島 県二郎

広島県教育委員会高校生海外留学終了報告書

令和8年度広島県教育委員会高校生海外留学補助金を受けた海外留学が終了しましたので、広島県教育委員会海外留学補助金交付事務取扱要領第13条の規定に基づき、次の書類を添えて報告します。

(添付書類)

広島県教育委員会高校生海外留学成果報告書

令和〇年 〇月〇〇日

広島県教育委員会高校生海外留学成果報告書

どの項目も、一言や一行ではなく、
しっかり記入してください。

氏名 広島 太郎

高等学校名 〇〇〇〇 高等学校

学年 1 年

1 受入校での学習の内容（※講座名、講座の概要等を記載）

2 受入校以外で学んだこと

3 学んだことの今後の生活への生かし方

※必要により枚数を増やしてもよい。